



ДСНС України
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
(ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області)

НАКАЗ

(з основної діяльності)

13.05.2021

м. Івано-Франківськ

№Нс-56/54

Про затвердження Положення про функціонування “телефону довіри” Головного управління ДСНС України в Івано-Франківській області

На виконання вимог Закону України “Про запобігання корупції” від 14.10.2014 № 1700-VII, наказів ДСНС України від 29 березня 2021 року № 169 “Про здійснення організаційно-штатних заходів у Головному управлінні ДСНС України в Івано-Франківській області” та від 28 квітня 2021 року № 270 “Про здійснення організаційно-штатних заходів у підрозділах, підпорядкованих Головному управлінню ДСНС України в Івано-Франківській області”

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про функціонування “телефону довіри” Головного управління ДСНС України в Івано-Франківській області (далі - Положення), що додається.

2. Відповідальною особою за організацію роботи “телефону довіри” призначити начальника оперативно-координаційного центру ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області Краснюка Ю.В.

3. Начальнику оперативно-координаційного центру ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області Краснюку Ю.В. довести до підлеглого особового складу вимоги даного Положення.

4. Сектору зв'язків із засобами масової інформації та роботи з громадськістю ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області (Перцович Х.В.) періодично висвітлювати через засоби масової інформації та іншу наглядну агітацію дані про функціонування в ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області “телефону довіри” із зазначенням його номера.

5. Визнати таким, що втратив чинність наказ У ДСНС України в Івано-Франківській області від 09.10.2015 № 282 “Про затвердження Положення про функціонування ”телефону довіри” в У ДСНС України в Івано-Франківській області”

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник



Володимир ЧЕРНЕЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ГУ ДСНС України
в Івано-Франківській області
13.05.2021 № Нс-56/54

ПОЛОЖЕННЯ
про функціонування “телефону довіри” Головного управління
ДСНС України в Івано-Франківській області

1. Загальні положення

1.1. Положення про функціонування “телефону довіри” Головного Управління ДСНС України в Івано-Франківській області (далі - Положення) регулює питання функціонування “телефону довіри” і встановлює єдиний порядок для приймання, реєстрації та розгляду інформацій про корупційні та інші протиправні дії, а також порушення прав і законних інтересів громадян, які надійшли зазначеним шляхом.

1.2. Телефонний апарат “телефону довіри” встановлюється в ОДС ОКЦ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області.

1.3. Телефонна лінія “телефон довіри” функціонує цілодобово за стаціонарним номером телефону (0342) 53-71-41.

1.4. Для забезпечення обліку інформації, яка надходить на “телефон довіри”, ведеться журнал обліку інформації телефону довіри (далі - ЖОІТД), додаток 1.

1.5. ЖОІТД - повинен бути пронумерований, прошитий, опечатаний печаткою і зареєстрований у встановленому порядку.

Реквізити граф ЖОІТД заповнюються черговими диспетчерами ОДС ОКЦ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області. Черговий диспетчер несе відповідальність за повноту та достовірність зареєстрованої інформації, що надійшла на “телефон довіри”.

2. Приймання та реєстрація інформації:

2.1. Інформація, яка надходить на “телефон довіри”, обліковується в ЖОІТД.

2.2. Анонімна інформація про корупційні діяння негайно передається до сектору з питань запобігання та виявлення корупції ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області (далі - СПЗ та ВК ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області) та по закінченню чергування оперативний черговий ОКЦ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області рапортом доповідає начальнику Головного управління або особі, яка виконує його обов'язки.

2.3. При зверненні громадян з питань роботи Головного управління та підпорядкованих йому підрозділів надається необхідна довідкова інформація. Такі звернення також обліковуються та реєструються в ЖОІТД, про що робиться запис “надано консультаційну допомогу”.

3. Розгляд інформації

3.1. Розгляд інформації про можливі злочини, що вчинені або готуються, корупційні та інші протиправні дії з боку посадових осіб Головного управління та підпорядкованих йому структурних підрозділів, а також порушення ними прав і законних інтересів громадян, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

3.2. Розгляд інформації, яка не містить явних ознак злочинів, здійснюється структурними підрозділами ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області.

4. Контроль за дотриманням порядку прийняття, реєстрації та розгляду інформації.

4.1. Організація роботи за дотриманням вимог, установлених цим Положенням, покладається на начальника ОКЦ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області або особу, яка виконує його обов'язки.

4.2. Контроль за реєстрацією інформації про корупційні дії та інші протиправні дії, а також порушення прав і законних інтересів громадян покладається на СПЗ та ВК ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області.

4.3. Відповідальність за дотримання законності при розгляді інформації про корупційні та інші протиправні дії, а також про порушення прав і законних інтересів громадян покладається на керівників структурних підрозділів, працівниками яких безпосередньо здійснюється розгляд цієї інформації.

5. Типові обов'язки чергового диспетчера, що отримує інформацію по “телефону довіри”:

5.1 При спілкуванні з громадянами черговий зобов'язаний чуйно й ввічливо ставитися до них, уважно відноситися до їх запитів і проблем, дотримуватися високої культури поведінки і правил етикету.

5.2 Вислуховувати всю інформацію, що надається заявником, й намагатися отримати максимальний обсяг інформації про обставини події, причетних осіб, тощо. При небажанні заявника надавати дані про себе або будь-які інші дані, черговий не має права їх вимагати.

5.3 Категорично забороняється надавати оцінку поглядам, обговорювати або критикувати думку абонента, а також першим переривати розмову.

5.4 Якщо в заяві (повідомленні) йдеться про питання, яке не належить до компетенції ДСНС України, слід ввічливо роз'яснити заявнику куди саме він має звернутися.

5.5 При зверненні громадян із питань роботи ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області та підпорядкованих йому структурних підрозділів надавати необхідну довідкову інформацію в обсязі, якою володіє ОДС ОКЦ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області та яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом.

5.6 Внести всю отриману інформація у ЖОІГД.

5.7 При отриманні інформації про можливі корупційні дії та інші протиправні дії з боку посадових осіб ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області, а також порушення ними прав і законних інтересів громадян використовувати опитувальний лист (додаток 2) та забезпечити невідкладну її передачу до СПЗ та ВК ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області для реагування.

Додаток 1
до Положення про
функціонування "телефону
довіри" в ГУ ДСНС України
в Івано-Франківській області

ЖУРНАЛ
обліку інформації, що надходить на "телефон довіри"

№ з/п	Дата, час надходження інформації	П.І.Б. заявника, адреса проживання, номер телефону	Порушене питання	Термін виконання	Прийняте рішення	Примітка

Опитувальний лист

Посадовим особам під час отримання повідомлень про порушення вимог Закону України “Про запобігання корупції” (далі – Закон) телефонним зв’язком рекомендується використовувати цей опитувальний лист для фіксації довідкової інформації.

Перелік питань:

1) ім’я та контактна інформація: Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також може залишитися анонімним; однак зауважте, що розслідування справи часто вимагає додаткової інформації і може виникнути необхідність зв’язатися з Вами, а це можливо тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію. Ім’я, прізвище, контактна інформація (номер телефону, електронна адреса), рід занять, стать, вік;

2) у чому Ви бачите прояв корупції? Надайте детальний опис випадку;

3) чи стосується випадок: електронних декларацій, конфлікту інтересів, приватного інтересу, перевищення меж службових повноважень, отримання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки/пропозиції, іншого питання (спробуйте зазначити категорію);

4) де стався випадок (місце, район, управління, відділ);

5) ПІБ особи яка вчинила порушення вимог Закону;

6) коли стався випадок (час, дата);

7) коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок;

8) чи знають інші люди про цей випадок? Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме;

9) чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть корупційне діяння;

10) чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше;

11) чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага;

12) чому Ви вирішили повідомити про цей випадок;

13) чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому;

14) чи бажаєте Ви щось додати?
